La Commune d'Avenches met au concours un poste au sein de son secrétariat municipal :

Chargé.e de projets et communication
à 60 - 80%

Vous concevez, pilotez et mettez en œuvre la stratégie de communication communale. Vous organisez différents événements et gérez de façon autonome des projets transversaux dans l'Administration. Vous travaillez en lien étroit avec la Municipalité et les services dans un esprit d'innovation.

Entrée en fonction : 1er janvier 2027 ou à convenir

Délai de postulation : 10 décembre 2026

Vous trouverez l'annonce complète sur notre site : commune-avenches.ch
et sur la plateforme jobUp :
https://www.jobup.ch/fr/emplois/?location=avenches&sort-by=date&term=&jobid=fb3c1c76-ac4d-4313-b335-bac03590023c